



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู สำนักปลัด โทรศัพท์ ๐๔๒-๔๔๐๔๒๒

ที่ บก ๗๔๙๐๑/

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู)

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ได้กำหนดมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส นั้น

### ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ได้ดำเนินการตามมาตรการ/แนวทาง ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

๑.๑ จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต  
๑.๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและ  
กำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต

#### ๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูล  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ต่อสาธารณชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลเป็นประโยชน์กับ  
สาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และ  
ช่องทางที่หลากหลาย

๒.๒ กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร  
การให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อ  
ประชาชน

๒.๓ ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตาม  
การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู

๒.๔ รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล  
สาธารณะให้ผู้บริหารทราบ

#### ๓. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๓.๑ จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอนและ  
แนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ

๓.๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและ  
กำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

๔. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ <http://srichompu.go.th>

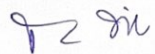
ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ได้ดำเนินการตามมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พันจ่าโท   
(ณัฐวัชรชัย วันโนนาม)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา..... เห็นควรพิจารณา  
.....

พันจ่าเอก   
(ถาวร พิณะสา)  
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู

ข้อพิจารณา/สั่งการ.....  
.....

ลงชื่อ   
(นายทรงกช ทองคำ)  
ตำแหน่ง นายกองดีการบริหารส่วนตำบลศรีชมภู

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทางการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑.การป้องกันการทุจริต	๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกรประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานป้องกันการทุจริต	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤตินิষอบ <a href="http://srichompu.go.th">http://srichompu.go.th</a>	ผลสัมฤทธิ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ -ลดโอกาสในการเกิดการทุจริตคู่มือดังกล่าวช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงในการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถป้องกันหรือลดโอกาสในการเกิดการทุจริตได้ -ลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริต หากเกิดทุจริตขึ้น คู่มือดังกล่าวจะช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตได้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</p>	<p>๑. กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ต่อสาธารณชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>๒. กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อประโยชน์ต่อประชาชน</p> <p>๓. ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู</p> <p>๔. รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้ผู้บริหารทราบ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ดำเนินการจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ <a href="http://srichomphu.go.th">http://srichomphu.go.th</a></p>	<p><b>ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับการรับรู้ของประชาชนต่อข้อมูลสาธารณะมีเพิ่มขึ้นประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้นและง่ายขึ้น</li> <li>- ระดับความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้นหน่วยงานภาครัฐมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ไว้วางใจของประชาชนมากขึ้น</li> <li>- ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้นประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้น</li> </ul>

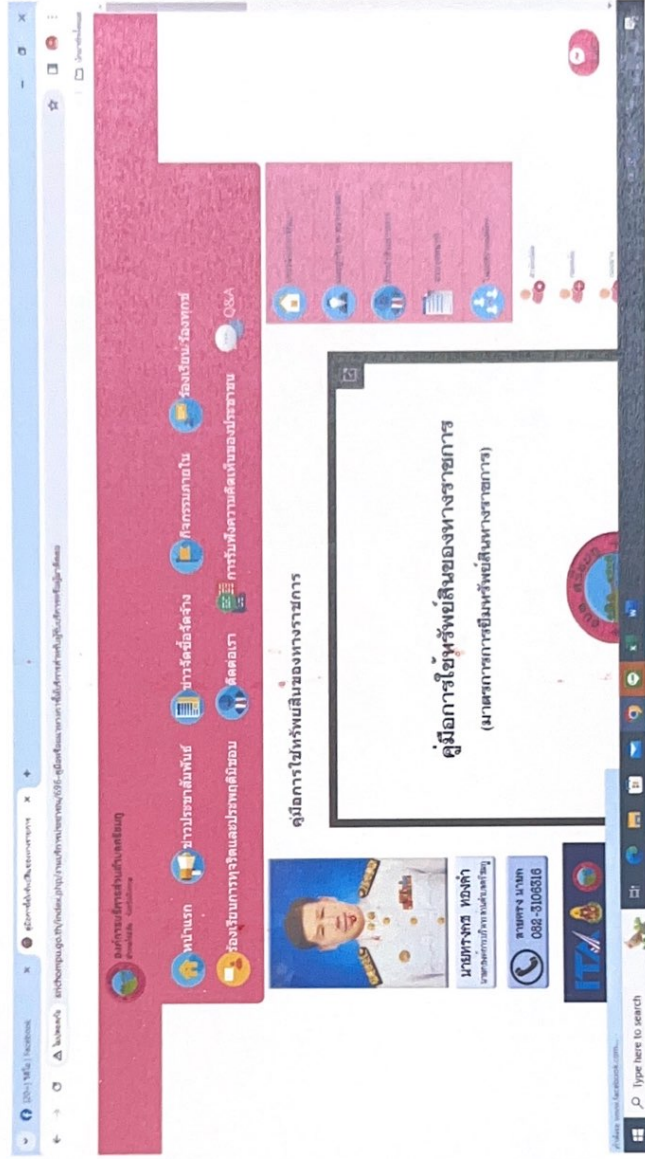
มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของงาน ดำเนินการ
๓.มาตรการการให้บริการทรัพย์สินของทางราชการ	<p>๑. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการซึ่งระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของราชการตามประเภทงานต่างๆ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖	จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ <a href="http://srichompu.go.th">http://srichompu.go.th</a>	<p>- สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คู่มือนี้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างครบถ้วนและชัดเจน ครอบคลุมทรัพย์สินทุกประเภท ตั้งแต่ อาคาร ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงานไปจนถึงวัสดุสิ้นเปลือง ช่วยให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปเข้าใจถึงสิทธิและประโยชน์ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง</p> <p>- ลดปัญหาการสูญหายและชำรุดเสียหายของทรัพย์สินของทางราชการ คู่มือนี้กำหนดหลักเกณฑ์การยืมใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัดต้องมีการจัดทำเอกสารหลักฐานการยืมใช้ ระบุระยะเวลาการยืมใช้และกำหนดให้ผู้นิยมนำทรัพย์สินสูญหายหรือชำรุดเสียหาย ผู้นิยมนำมาชดเชย</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔. นโยบาย ไม่รับของขวัญ หรือ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	ธันวาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) <a href="http://srichompu.go.th">http://srichompu.go.th</a>	ค่าเสียหายเพิ่มเติมจำนวนช่วยให้ลดปัญหาการสูญหายและชำรุดเสียหายของทรัพย์สินทางราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ -ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่าคู่มือนี้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า เช่น การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเฉพาะในส่วนตัว การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เต็ม -คณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)





### ๓. มาตราการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ



๔. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

The screenshot shows a web browser displaying a page from the Thai Police website. The page features a blue header with the Thai Police emblem and a main content area with a light blue background. The text is in Thai and includes the following elements:

- Header:** "องค์การตำรวจแห่งชาติ ขอเชิญ ไร้อุปนิสัย ไร้อคติในใจ" (The National Police Organization invites you to be without bad habits and without bias in the heart).
- Section Title:** "ประกาศเจตนารมณ์" (Statement of Intent).
- Main Text:** "งดให้ บกรับ ของขวัญ ของกำนัล รวมถึงประโยชน์ใด ในเทศกาลต่างๆ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส ประจำปี 2567" (No giving or receiving gifts, gifts, or any benefits in any festival to further build a transparent working culture for the year 2024).
- Visuals:** A portrait of a police officer, a shopping bag with a red 'X' over it, and a circular icon containing various gifts with a red 'X' over it.
- Large Text:** "“N X” GIFT POLICY”" (N X GIFT POLICY).

The browser's address bar shows the URL: [www.pnp.go.th/npn/pnp](http://www.pnp.go.th/npn/pnp). The browser interface includes navigation buttons, a search bar, and a language selector.