



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและ  
เลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่ได้มีประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ รับสมัคร  
บุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยดำเนินการรับสมัคร  
ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วน  
ตำบลศรีชมภู จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ  
สมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และระเบียบ  
เกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับสรรหา

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองช่าง)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายณัฐพงศ์ เชื้อพรวน	

๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (กองการศึกษา)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวนารี วงศ์สมบัติ	

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสรรหา

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา เข้ารับการประเมิน ตาม วัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ  
ดังนี้

สมรรถนะและวิธีการสรรหา	วัน เวลา และสถานที่ในการสรรหา
- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๕๐ ข้อ (๑๐๐ คะแนน) - ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๕๐ ข้อ (๑๐๐ คะแนน) (โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย)	วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล ศรีชมภู
- ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) (โดยวิธีสอบสัมภาษณ์)	วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล ศรีชมภู

**ค) หลักสูตรและวิธีการสรรหา**

หลักสูตรและวิธีการสอบเพื่อสรรหาบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ประเมินด้านความรู้ (ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป) (คะแนนเต็ม ๑๐๐**

**คะแนน)**

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- ๑.๒ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปกครองของไทย และการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑.๓ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย นโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และนโยบายองค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู ความรู้ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู
- ๑.๔ ความรู้วิชาภาษาไทย
- ๑.๕ ความรู้วิชาคณิตศาสตร์

**๒. ประเมินด้านความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบโดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) ในเรื่องดังต่อไปนี้

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	สมรรถนะ
๑	คนงานทั่วไป	๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (การบันทึกข้อมูล) ๓. ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ๔. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ
๒	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. ความรู้ในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔. ความรู้และทักษะในการดูแลเด็ก เช่น จิตวิทยาเด็ก, พัฒนาการเด็ก, คุณธรรมหรือหลักธรรมใน การดูแลเด็ก

๓. ประเมินคุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน(ด้านคุณสมบัติส่วนบุคคล) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

- ๑. ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม
- ๒. ประสบการณ์ความสามารถพิเศษ
- ๓. การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงทีวาจา
- ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
- ๕. มนุษย์สัมพันธ์การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน

ง) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนไปในวันสอบเพื่อแสดงตน
๒. แต่งกายสุภาพ ตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน
๓. ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมปากกาน้ำเงิน มาเพื่อใช้ในการทำข้อสอบ
๔. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่สอบ
๕. ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มทำการสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที
๖. ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ
๗. ห้ามนำเครื่องคำนวณเลข หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้อง

สอบโดยเด็ดขาด

๘. เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบรายอื่น หรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาต จากเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบแล้วเท่านั้น

๙. ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนแลขประจำตัวสอบ และชื่อนามสกุล เฉพาะในที่ที่กำหนดเท่านั้น

๑๐. เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบ ให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้ง หากสงสัยประการใด ให้สอบถามเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบ

๑๑. เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาสอบให้ยกมือขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง

๑๒. เมื่อเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแจ้งหมดเวลาสอบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที และต้องรอให้เจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบคืนเสียก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๑๓. ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่เหลือหรือไม่ได้ใช้ ออกจากห้องสอบ เป็นอันขาด

๑๔. เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๑๕. ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบวิธีการสอบแข่งขัน หรือทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการดำเนินการ สอบ อาจพิจารณาสั่งให้ตรวจข้อสอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

๑๖. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ

จ) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ และทางเว็บไซต์ [www.srichompu.go.th](http://www.srichompu.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

พันจ่าเอก   
(ถาวร พินะสา)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างฯ